



FORMULAIRE DE DEMANDE DE SALLES

A adresser à salles.ccmjeangagnant@limoges.fr

CE FORMULAIRE NE VAUT PAS ACCEPTATION

CONTACTS CCM	Administration : 05 55 45 94 12 - Coordination : 05 55 45 94 13 Courriel : salles.ccmjeangagnant@limoges.fr			
RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS	ORGANISATEUR			
	RAISON SOCIALE Statut juridique <input type="checkbox"/> Association <input type="checkbox"/> Administration <input type="checkbox"/> Entreprise <input type="checkbox"/> AUTRE.....			
	Adresse du siège social Voie : CP : Ville : Téléphone : Courriel :		Adresse de correspondance (si différente du siège social) Voie : CP : Ville : Courriel..... Téléphone	
	Nom, Prénom et qualité du signataire : Téléphone : Courriel			
ESPACE SOUHAITÉ	<input type="checkbox"/> Salle de spectacle <input type="checkbox"/> Auditorium <input type="checkbox"/> salle de d'exposition <input type="checkbox"/> loge <input type="checkbox"/> Salle d'expression <input type="checkbox"/> salle d'ateliers <input type="checkbox"/> hall <input type="checkbox"/> Terrasse <input type="checkbox"/> autres <input type="checkbox"/> Bar (vous devrez établir une demande de débit de boisson)			
	N° SIRET : Code APE : N° de Licence			
MANIFESTATION	Objet : <input type="checkbox"/> SPECTACLE <input type="checkbox"/> RESIDENCE <input type="checkbox"/> EXPOSITION <input type="checkbox"/> COLLOQUE <input type="checkbox"/> REUNION <input type="checkbox"/> ATELIER <input type="checkbox"/> AUTRE..... (à préciser)			
	Descriptif succinct :			
	TYPE : <input type="checkbox"/> Musique <input type="checkbox"/> Théâtre <input type="checkbox"/> Danse <input type="checkbox"/> AUTRE..... (à préciser)			
	Horaire-s du spectacle	Durée	Entrée <input type="checkbox"/> Payante <input type="checkbox"/> Gratuite <small>Dans tous les cas, billetterie numérotée obligatoire tenue par l'occupant</small>	
	date-s souhaitée-s	Heure d'arrivée	Heure de départ	Information complémentaire
	Installation			
	Répétition			
Evénement				
Démontage				

TECHNIQUE	<input type="checkbox"/> Eclairage : <input type="checkbox"/> Plein feu sur scène <input type="checkbox"/> Plan feu (à joindre)	<input type="checkbox"/> Son : Joindre les pièces suivantes : - Feuille de patch - Plan de scène	<input type="checkbox"/> Vidéo : <input type="checkbox"/> Décors à installer Effectif maximal sur le plateau :
	<input type="checkbox"/> Disposez-vous d'un régisseur professionnel formé pour le spectacle ? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non Quelle est sa spécialité ? <input type="checkbox"/> Lumière <input type="checkbox"/> son <input type="checkbox"/> vidéo <input type="checkbox"/> plateau		
	1 – Précisions techniques complémentaires (joindre fiche technique) 		
R.G.P.D. Règlement général sur la Protection des Données	<p><i>"Les renseignements personnels demandés seront traités par la Ville de Limoges sur le fondement légal de l'article 6-1-b (exécution d'un contrat ou de mesures précontractuelles prises à votre demande) du Règlement général sur la protection des données (RGPD) afin de pouvoir disposer des éléments nécessaires à l'établissement des conventions d'occupation des locaux. Ils sont indispensables à l'exécution du contrat entre la Ville de Limoges et votre structure et seront supprimés dans les 5 ans suivant la fin de la relation contractuelle.</i></p> <p><i>En écrivant au Délégué à la protection des données de la Ville (dpo@limoges.fr) vous pouvez accéder aux données vous concernant et demander leur rectification si vous estimez qu'elles sont inexactes ou incomplètes, demander la suppression des données périmées ou dont le traitement serait illicite ou la limitation de leur traitement.</i></p> <p><i>Vous disposez également du droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) :</i></p> <p><i>- Sur le site web de la CNIL (www.cnil.fr/fr/plaintes).</i></p> <p><i>- Par courrier postal en écrivant à : CNIL - Service des Plaintes - 3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07. "</i></p>		